



## AVISO DE SINCERAMIENTO

Se hace de conocimiento público que la Municipalidad Distrital de San Miguel en base a su contenido, poseedor de la información y periodicidad para la actualización del Portal de Transparencia Estándar, informa que la Gerencia de Tecnologías de la Información remite su aviso de sinceramiento que en el año 2017 no fue aprobado el siguiente plan:

- Plan Operativo Informático 2017

Sin embargo, es preciso indicar que se realizó el registro en el portal del estado [www.peru.gob.pe/poi/admin/index\\_2017.asp](http://www.peru.gob.pe/poi/admin/index_2017.asp), por lo que se adjunta el documento generado por dicha página en (28) folios respectivamente.

San Miguel, 05 de febrero de 2019



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

### PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO

### SUBGERENCIA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES



# 2017

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL



## **I. Misión de la Dirección o Gerencia Informática**

Gestionar la información del municipio y de las Tecnologías que permiten su utilización (TIC), a fin de apoyar óptimamente a la institución en el cumplimiento de sus funciones y desarrollo de sus acciones, permitiendo una eficiente y eficaz toma de decisiones. Contribuir a mejorar la imagen del Municipio a través de una adecuada gestión

## **II. Visión de la Dirección o Gerencia Informática**

La Subgerencia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones del Distrito de San Miguel promueve la comunicación entre las unidades orgánicas institucionales y los ciudadanos a través de tecnologías de vanguardia, asimismo dispone de sistemas que mejoran los procesos de manera eficiente y continua.&#8195;





### **III. Situación Actual - Localización y dependencia estructural y/o funcional**

La Subgerencia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones se encuentra ubicada en Jr. Federico Gallese 370, San Miguel, es un órgano de apoyo encargado de dirigir los procesos del sistema de gestión de las tecnologías de la información y gobiernos electrónico. Es responsable de las acciones y actividades tecnológicas y de comunicaciones de la entidad, así como el soporte técnico informático, de conformidad con la política municipal y la normatividad vigente. Está a cargo de un funcionario de confianza con nivel de Subgerente, quien depende funcional y jerárquicamente del Gerente de Calidad de Servicios. Funciones de la Subgerencia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones:1. Diseñar y conducir los procesos de gestión de las tecnologías de información municipal.2. Conducir la sistematización y procesamiento de la información municipal para la elaboración de informes para una adecuada toma de decisiones.3.

Elaborar estudios y proyectos de tecnologías de la información, en función a las necesidades de desarrollo tecnológico de la municipalidad.4.

Elaborar y conducir la implementación del Plan Operativo Informático de Tecnologías de la Información y el Plan Estratégico de Gobierno Electrónico conforme a ley. 5. Asesorar en el proceso de inducción, administración del cambio, aprendizaje y capacitación a la población excluida del uso de las tecnologías de la información y comunicaciones (TIC's), de forma que permita su inserción como potenciales usuarios de los servicios digitales proporcionados por la municipalidad.6. Asesorar, capacitar, orientar y promover la utilización de las tecnologías de la información y comunicaciones de la municipalidad, así como cautelar su instalación, despliegue y uso adecuado, cuidando que se cuente con las licencias de uso respectivas.7. Brindar el adecuado soporte técnico informático a la entidad, efectuando el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos informáticos a todas las oficinas.8. Administrar y mantener actualizado el portal municipal.9.

Promover el desarrollo e implementación de las Políticas de Gobierno Electrónico a nivel institucional, poniéndola a disposición de los ciudadanos a través del portal municipal.10. Generar capacidades para el uso de las nuevas tecnologías, dirigida a los empleados de la municipalidad.11.

Gestionar la implementación de las directivas, lineamientos y normas emitidas por la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática (ONGEI) de la Presidencia del Consejo de Ministros.12. Representar a la municipalidad ante la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática (ONGEI).13. Brindar asesoría a la alta dirección y a las unidades orgánicas, en concordancia con las normas técnicas, para la adquisición de equipos, repuestos, desarrollo de sistemas y soluciones tecnológicas propuestas por terceros.14. Formular, elaborar y ejecutar el plan de contingencia informático y de comunicaciones, a fin de garantizar la normal operatividad de la red, los



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

servicios de internet, correo electrónico y transmisión de datos.15.

Administrar, evaluar, actualizar y monitorear el acceso a los servicios del portal municipal en concordancia con lo establecido por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.16.

Ejercer la labor de funcionario responsable de actualizar el portal de transparencia.17.

Solucionar reclamaciones formuladas por los ciudadanos a través del libro de reclamaciones físico y virtual. 18.

Conducir el Sistema de Control Interno dentro de su ámbito ejecutando acciones para la mejora continua de los procesos a su cargo.19.

Proponer y remitir a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el proyecto del Plan Operativo de su área para cada año fiscal y el Cuadro de Necesidades correspondiente, así como su proyecto de Manual de Organizaciones y Funciones (M.O.F.) y Manual de Procedimientos (MAPRO).20.

Resolver asuntos de su competencia conforme a Ley.21.

Otras que se le asignen de acuerdo al ámbito de su competencia.

## IV. Situación Actual - Recursos Humanos

### SUB - ÁREAS

#### Asistencia Administrativa

| N° | CARGOS                   | CANTIDAD |
|----|--------------------------|----------|
| 1  | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 1        |

#### Desarrollo y Mantenimiento de TI

| N° | CARGOS   | CANTIDAD |
|----|--|----------|
| 1  | PUBLIC. PORTAL DE TRANSPARENCIA                  | 1        |
| 2  | DESARROLLADOR DE SISTEMAS (ANALISTA PROGRAMADOR) | 2        |

#### Soporte Técnico y Telecomunicaciones

| N° | CARGOS   | CANTIDAD |
|----|--|----------|
| 1  | SOPORTE TÉCNICO (MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y REDES) | 2        |



## V. Situación Actual - Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes

### a) Hardware

| Nº                             | HARDWARE                  | CANTIDAD |
|--------------------------------|---------------------------|----------|
| <b>Servidores</b>              |                           |          |
| 1                              | HP PROLIANT DL 380 G7     | 4        |
| 2                              | HP PROLIANT DL 380 G9     | 1        |
| 3                              | HP PROLIANT ML 350 G5     | 1        |
| 4                              | HP PROLIANT ML 370 G6     | 1        |
| <b>Computadoras personales</b> |                           |          |
| 5                              | EQUIPO COMPATIBLE CORE I7 | 2        |
| 6                              | HP SMALL FACTOR CORE I7   | 3        |
| <b>Impresoras</b>              |                           |          |
| 7                              | HP LASER JET P4015N       | 1        |





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

## b) Software

| Nº                                | SOFTWARE                               | CANTIDAD |
|-----------------------------------|--|----------|
| <b>Sistemas Operativos</b>        |  |          |
| 1                                 | windows 8                              | 50       |
| 2                                 | WINDOWS P PROFESSIONAL 7 SNGL OPEN1    | 100      |
| 3                                 | WINDOWS S ERVER CAL 2008 OPEN1         | 180      |
| 4                                 | WINDOWS S VR 2003 SPANISH OLP NL       | 2        |
| 5                                 | WINDOWS S VR ENT. 2008R2 OLP NL GOV    | 5        |
| <b>Herramientas de Desarrollo</b> |  |          |
| 6                                 | VSTUDIO.NET 2003 WIN 32 SPANISH OLP NL | 1        |
| <b>De Oficina</b>                 |  |          |
| 7                                 | OFFICE 2003                            | 50       |
| 8                                 | OFFICE HOGAR Y PEQUEÑA EMPRESA 2010    | 50       |
| <b>Antivirus</b>                  |  |          |
| 9                                 | ESET NOD32                             | 300      |
| <b>Otros</b>                      |  |          |
| 10                                | FrFmtTMGStd 2010 OLP NL GOV 1 PROC     | 1        |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

b) Conectividad

| Nº              | CONECTIVIDAD                | CANTIDAD |
|-----------------|-----------------------------|----------|
| <b>Switches</b> |                             |          |
| 1               | SWITCH 3COM 3C16470         | 2        |
| 2               | SWITCH CORE DLINK DGS 3627g | 2        |
| 3               | SWITCH DLINK DGS 3100 24 P  | 2        |
| 4               | SWITCH DLINK DGS 3100 48 P  | 6        |
| <b>Wireless</b> |                             |          |
| 5               | LINKSYS CISCO A.P.          | 3        |
| 6               | TP-LINK                     | 3        |



## VI. Situación Actual - Problemática Actual DEBILIDADES

| Nº | LISTADO DE DEBILIDADES  |
|----|---|
| 1  | Dificultad para conseguir nuevo personal idóneo por tener escala de sueldos por debajo de las expectativas del mercado laboral. |
| 2  | Personal profesional insuficiente para atender la demanda interna actual del municipio  |



## VI. Situación Actual - Problemática Actual

### FORTALEZAS

| Nº | LISTADO DE FORTALEZAS  |
|----|--|
| 1  | Identificación y compromiso del personal con los objetivos de la Subgerencia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones |
| 2  | Objetivos y metas de la Subgerencia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones alineados a las políticas de gestión     |



## VI. Situación Actual - Problemática Actual

### AMENAZAS

| Nº | LISTADO DE AMENAZAS  |
|----|--|
| 1  | Políticas cortoplacistas que no incorporan el desarrollo del gobierno electrónico como parte de la modernización institucional   |
| 2  | Aspectos climatológicos y humedad ocasionan fallas y desperfectos en los equipos de cómputo de manera continua   |
| 3  | Altos costos en las licencias de software, no permite la adquisición de aplicaciones idóneas para el desarrollo de las actividades institucionales                     |
| 4  | Altos costos en el equipamiento, no permite la adquisición de dispositivos de hardware idóneos para el desarrollo de sus funciones en las diversas áreas de la entidad |



## VI. Situación Actual - Problemática Actual OPORTUNIDADES

| Nº | LISTADO DE OPORTUNIDADES   |
|----|--|
| 1  | Demanda creciente sostenido y mejores servicios, fomenta el desarrollo y la innovación tecnológica   |
| 2  | Buen uso de las instalaciones del Edificio Municipal permite desarrollar e implementar mejoras en los sistemas, procesos e infraestructura tecnológica del municipio |
| 3  | Conocimiento del alcalde que permiten garantizar la sostenibilidad de las políticas de desarrollo tecnológico emprendidos  |





## VII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Sectoriales

| Nº | LISTADO DE OBJETIVOS  |
|----|---|
| 1  | Mejora de los mecanismos de planificación, participación y control ciudadano en la planificación y gestión del territorio |
| 2  | Fortalecimiento del Sistema de gobierno de Lima Metropolitana.  |



## VIII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Institucionales

| Nº | LISTADO DE OBJETIVOS   |
|----|--|
| 1  | Fortalecer la Gobernabilidad y la Participación Política Ciudadana |



## IX. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Especificos

| Nº | LISTADO DE OBJETIVOS   |
|----|--|
| 1  | Fomentar el gobierno electrónico mejorando el uso eficiente de las TICS y la operatividad del sistema informático en la municipalidad. |



## X. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático

### ESTRATEGIAS

| Nº | LISTADO DE ESTRATEGIAS  |
|----|---|
| 1  | Establecer la estandarización en los criterios para la adquisición de equipos informáticos y software de aplicación   |
| 2  | Establecer un plan de mantenimiento de equipos informáticos   |
| 3  | Establecer un programa sostenido de soporte técnico preventivo, al parque informático de la institución   |
| 4  | Desarrollar un plan de capacitación en TI para los usuarios especializados  |
| 5  | Mantenimientos preventivos y/o correctivos a nivel de software, hardware y sistemas de información y comunicaciones   |
| 6  | Basar el desarrollo de los sistemas de información en estándares de aplicación, para viabilizar la integración e interoperación entre ellas   |
| 7  | Potenciar el desarrollo del portal municipal, a fin de establecer un canal de comunicación y gestión con el vecino de San Miguel, procurando alcanzar los principios del Gobierno Electrónico así como la transparencia en las acciones del municipio |
| 8  | Adquirir equipamiento adecuado para la protección, seguridad y contingencia de la información   |







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

## I. Denominación de la actividad o proyecto Orden **2**

Implementación de Nuevos Módulos Complementarios para el Sistema de Gestión Municipal Actual

Descripción del proyecto:

Implementación de Nuevos Módulos Complementarios para el Sistema de Gestión Municipal

TIPO:

**Proyecto**

TIPO DE ORIENTACION:

**Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

1

## II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora:

Subgerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones

2.2 Duración:

|             |            |          |            |
|-------------|------------|----------|------------|
| Fec. Inicio | 02/01/2017 | Fec. Fin | 29/12/2017 |
|-------------|------------|----------|------------|

2.3 Costo Total:

98000

## III. Del proyecto

3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:

Análisis, Diseño, Programación y Puesta en Marcha de Nuevos Módulos de Rentas, Recaudación y Coactivo.

3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:

Mejorar los procedimientos internos de trabajo y control de las diferentes áreas involucradas con los nuevos módulos

## IV. Meta Anual

100

## V. Cobertura de Acción

Local

## VI. Instituciones Involucradas

MDSM

## VII. Productos Finales

Archivos Ejecutables de los diferentes módulos

## VIII. Usuarios de Productos Finales

Trabajadores Municipales

Usuarios:

|                                 |     |                                 |     |
|---------------------------------|-----|---------------------------------|-----|
| Numero de Usuarios Beneficiados | 100 | Numero de Usuarios que demandan | 100 |
|---------------------------------|-----|---------------------------------|-----|



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL



## XII. Ficha Técnica para la programación de Adquisiciones Informáticas

### a) Adquisición de Hardware

| N°                                 | HARDWARE               | PRESUPUESTO | CANTIDAD | FINANCIAMIENTO |
|------------------------------------|------------------------|-------------|----------|----------------|
| <b>Servidores</b>                  |                        |             |          |                |
| 1                                  | Servidores             | 30000       | 2        | Propio         |
| <b>Computadoras personales</b>     |                        |             |          |                |
| 2                                  | Pc Estacion de Trabajo | 25000       | 5        | Propio         |
| <b>Impresoras</b>                  |                        |             |          |                |
| 3                                  | Impresoras             | 5000        | 2        | Propio         |
| <b>Presupuesto Total Asignado:</b> |                        |             |          | S/ 60,000      |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

b) Adquisición de Equipos de Comunicación

| Nº                                 | HARDWARE                     | PRESUPUESTO | CANTIDAD | FINANCIAMIENTO |
|------------------------------------|------------------------------|-------------|----------|----------------|
| <b>Switches</b>                    |                              |             |          |                |
| 1                                  | Switch Core D-Link DGS 5627G | 20000       | 1        | Propio         |
| 2                                  | Switch D-Link DGS 3200-48P   | 70000       | 7        | Propio         |
| <b>Presupuesto Total Asignado:</b> |                              |             |          | S/ 90,000      |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

c) Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos

| Nº                                 | HARDWARE | PRESUPUESTO | CANTIDAD | FINANCIAMIENTO |
|------------------------------------|----------|-------------|----------|----------------|
| 1                                  | NINGUNO  | 0           | 0        | Otros          |
| <b>Presupuesto Total Asignado:</b> |          |             |          | S/ 0           |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

d) Adquisición de Software

| Nº                                 | SOFTWARE                    | PRESUPUESTO | CANTIDAD | FINANCIAMIENTO |
|------------------------------------|-----------------------------|-------------|----------|----------------|
| <b>Sistemas Operativos</b>         |                             |             |          |                |
| 1                                  | Licencias Sistema Operativo | 30000       | 100      | Propio         |
| <b>De Oficina</b>                  |                             |             |          |                |
| 2                                  | Licencias Paquete Oficina   | 30000       | 100      | Propio         |
| <b>Presupuesto Total Asignado:</b> |                             |             |          | S/ 60,000      |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

e) Desarrollo de Sistemas

| N°   | SOFTWARE  | PRESUPUESTO | FINANCIAMIENTO |
|--|---|-------------|----------------|
| <b>Sistema de Información Orientado a la Gestión Interna</b> |   |             |                |
| 1  | Emision 2017<br><b>Tipo de Coneccion:</b><br>Red<br><b>Tipo de Desarrollo:</b><br>Propios<br><b>Tipo de Ambito:</b><br>Intranet | 21000       | Propio         |
| 2  | Mant. Samnet<br><b>Tipo de Coneccion:</b><br>Red<br><b>Tipo de Desarrollo:</b><br>Propios<br><b>Tipo de Ambito:</b><br>Intranet | 84000       | Propio         |
| 3  | Mant. Sisdoc<br><b>Tipo de Coneccion:</b><br>Red<br><b>Tipo de Desarrollo:</b><br>Propios<br><b>Tipo de Ambito:</b><br>Intranet | 21000       | Propio         |
| <b>Presupuesto Total Asignado:</b>                           |   |             | S/ 126,000     |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

f) Adquisiciones de Servicios Informáticos

| Nº                                 | SOFTWARE   | PRESUPUESTO       |
|------------------------------------|--|-------------------|
| 1                                  | Mant. Servidores                                   | 24000             |
|                                    | Fecha de Inicio 02/01/2017 fecha de Fin 29/12/2017 |                   |
| 2                                  | Mant. Red  | 24000             |
|                                    | Fecha de Inicio 02/01/2017 fecha de Fin 29/12/2017 |                   |
| 3                                  | Mant. Backup                                       | 24000             |
|                                    | Fecha de Inicio 02/01/2017 fecha de Fin 29/12/2017 |                   |
| 4                                  | Mant. Pozo a Tierra                                | 36000             |
|                                    | Fecha de Inicio 02/01/2017 fecha de Fin 29/12/2017 |                   |
| 5                                  | Mant. Sist. Electrico                              | 48000             |
|                                    | Fecha de Inicio 02/01/2017 fecha de Fin 29/12/2017 |                   |
| <b>Presupuesto Total Asignado:</b> |  | <b>S/ 156,000</b> |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

g) Recursos Humanos a contratar

| <b>Desarrollo y Mantenimiento de TI</b> |               | <b>SUB - ÁREAS</b> |                    |
|---|---------------|--------------------|--------------------|
| <b>Nº</b>                               | <b>CARGOS</b> | <b>CANTIDAD</b>    | <b>PRESUPUESTO</b> |
| 1                                       | Analistas     | 1                  | 36000              |
| 2                                       | Programador   | 1                  | 18000              |
| <b>Redes y Comunicaciones</b>           |               |                    |                    |
| <b>Nº</b>                               | <b>CARGOS</b> | <b>CANTIDAD</b>    | <b>PRESUPUESTO</b> |
| 1                                       | Adm. Redes    | 1                  | 36000              |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

h) Capacitación y Fortaleza Institucional

| Nº  | CAPACITACION                 | PRESUPUESTO | FINANCIAMIENTO |            |
|---|------------------------------|-------------|----------------|------------|
| <b>Sistema de Información al personal informático</b> |                              |             |                |            |
| 1   | Analistas                    | 10000       | Propio         |            |
|   | Fecha de Inicio              | 01/08/2017  | fecha de Fin   | 31/10/2017 |
|   | <b>Tipo de Capacitacion:</b> |             |                |            |
|   | a Personal Informatico       |             |                |            |
| 2   | Tecnicos                     | 5000        | Propio         |            |
|   | Fecha de Inicio              | 01/08/2017  | fecha de Fin   | 30/11/2017 |
|   | <b>Tipo de Capacitacion:</b> |             |                |            |
|   | a Personal Informatico       |             |                |            |
| <b>Presupuesto Total Asignado:</b>                    |                              |             |                |            |
| S/ 15,000   |                              |             |                |            |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MIGUEL

i) Consolidado de Proyectos a ejecutarse

| Nº                                 | PROYECTOS | PRESUPUESTO      |
|------------------------------------|-----------|------------------|
| Propio<br>1                        | Backup    | 15000            |
| <b>Presupuesto Total Asignado:</b> |           | <b>S/ 15,000</b> |

